

2024（令和6）年度（公財）日教弘 文化、芸術、スポーツの振興事業 弘済会大阪支部 ブックパック事業 募集要項

ブックパック事業は、児童・生徒用図書購入を希望する学校に図書の贈呈を行う事業です。2024（令和6）年度は下記要項のとおり実施します。

1. 主催 公益財団法人 日本教育公務員弘済会 大阪支部

2. 助成要件

(1) 助成の趣旨

子どもたちの心豊かな読書活動が一層盛んになることを願い、児童・生徒の読書活動の支援を目的とし、学校図書室への教育図書の贈呈を通して学校教育の向上発展に寄与します。

(2) 助成の対象にならないもの

- ① 営利目的、または営利につながる可能性の大きいもの
- ② 他の機関からの委託によるもの
- ③ 児童・生徒の読書活動を目的としないもの

(3) 募集対象

大阪府内公立小・中学校、義務教育学校、支援学校(小・中学部)。

100校を募集。（前期50校、後期50校）

※ ただし、過去2年以内に本事業の実施校は応募できません。（2022・2023年度については当該事業を実施せずドリームパック事業を行っていたため、今年度は全ての学校が応募可能です）

※ 同一年度に同一校において、本事業と「スポーツパック」「スクールフォローアップ」「奨励金」と重複しての応募はできません。

※ 前期に選定されなかった学校は後期に応募することが可能。

※ 義務教育学校については、一つの学校として取り扱います。

※ 小中一貫校については、小学校と中学校のどちらか1校で応募可能。

(4) 助成内容

本支部が指定した書籍セット（1セット5万円相当）を希望校へ贈呈。

(5) 募集期間

【前期】 2024年4月1日（月）～5月17日（金）正午（フォーム受付）

【後期】 9月2日（月）～10月4日（金）正午（ " ）

(6) スケジュール

【前期】

2024年 5月17日（金）	前期申請締め切り
5月下旬～6月上旬	選考
7月1日（月）	選考結果を大阪支部ホームページ「公開情報（選考結果）」に掲載
7月以降	図書の発送・贈呈式の実施・受領書の提出
12月末	成果報告書の提出締切

【後期】

10月4日（金）	後期申請締め切り
10月下旬	選考
11月15日（金）	選考結果を大阪支部ホームページ「公開情報（選考結果）」に掲載
12月以降	図書の発送・贈呈式の実施・受領書の提出
2025年 2月末	成果報告書の提出締切

(7) 応募方法

① 「ブックパック事業 申請書」を作成

- ・ 弘済会大阪支部のホームページから申請書をダウンロードし、必要事項を記入する。
- ・ 申請内容は必ず学校長が確認してください。

② フォームでの申請

- ・ フォームからの申請のみ受付します。
- ・ 「ブックパック事業 応募フォーム」に、必要事項を記入し、①で作成の「ブックパック事業 申請書」を添付し送信してください。

〈フォームへのアクセス方法〉 ①または②

方法① ホームページ上で「申請は [こちら]」をクリックする。

方法② 下記のフォームアドレス、または下の QR コードからお入りください。

フォームアドレス <https://form.run/@book-2024>



※ 申請フォームが本支部に届くと、受付完了メールが返信されますので、必ずご確認ください。
(受付完了メールが届かない場合は、弘済会大阪支部までご連絡ください)

②セット内容の詳細については、本支部ホームページの「ブックパック リスト」(A～P)をご覧ください。

(セットの構成内容は、予告なく変更することがあります。)

〈個人情報の取り扱いについて〉

- ・申請フォームに記入された個人情報は、選考及び選考結果の通知のために使用します。
- ・助成が決定した場合は、申請フォームに記入された助成対象の学校名、助成内容や贈呈式の模様を、ホームページ、広報誌等で公表します。

3. 選考

(1) 選考方法

- ① 弘済会大阪支部教育振興事業選考委員会の選考後、大阪支部幹事会の議を経て支部長が対象校を決定します。
- ② 採否結果を本支部ホームページの公開情報（選考結果）に掲載します。

(2) 選考基準

- ① 申請内容が、十分な公益性・社会性を有したものであるか。
- ② 申請内容が、助成の趣旨と合致しているか
- ③ 事業の必要性があり、課題、ニーズを的確に把握しているか
(申請校の蔵書状況や読書活動の取り組み状況なども参考にします)

4. 選考結果の発表

選考結果については弘済会大阪支部ホームページの「公開情報（選考結果）」のページに記載します。公表日については以下の通りとします。選考された学校は贈呈式の日程調整（後述）をお願いします。

【前期】2024年 7月 1日(月)

【後期】2024年11月15日(金)

5. 受領書の提出

選定された学校は、書籍の到着後速やかに、ホームページから「受領書」をダウンロードし、必要事項を記入し弘済会大阪支部まで提出してください。

6. 成果報告書の提出

選定された学校はホームページから「成果報告書」をダウンロードし、実施の概要、成果報告などを記入し、12月末（前期贈呈校）・2月末（後期贈呈校）までに郵送にて提出してください。なお、提出された報告書は当財団が公表できるものとします。

7. 助成対象者の義務等

- (1) 贈呈が決定した場合は、学校名を公表します。
- (2) 当支部役職員および提携会社関係者が学校を訪問し、教職員が揃っている場(職員会議等)で贈呈式を行い、趣旨等を説明させていただきます。

8. その他注意事項

- (1) 提出された書類等は返却しません。
- (2) 万一、故意の虚偽記載、重複申請の問題等が認められた場合は、当該申請は無効とし、以降の申請は受け付けられません。
- (3) 選考結果の情報および採否の理由についての問い合わせには回答しません。
- (4) 助成決定者が論文等により助成事業の成果を発表する場合には、論文等に助成を受けて行った事業の成果であることを必ず記載してください。また、研究機関のホームページや広報誌において事業の成果を発表する場合も、その成果が公益財団法人日本教育公務員弘済会大阪支部の助成を受けて行った事業の成果であることを表示してください。

9. 贈呈式日程調整について

- (1) 選定された学校には、当支部役職員および提携会社関係者が学校を訪問し、教職員が揃っている場(職員会議等)で贈呈式を行い、趣旨等を説明いたします。
- (2) 贈呈式の日程調整はフォームにエントリーするようお願いいたします。日程調整フォームのアドレスとQRコードについては、ホームページの「公開情報（選考結果）」に記載しています。

10. 問い合わせ先、受領書・成果報告書提出先

〒542-0062

大阪市中央区上本町西5-3-5 上六Fビル11階

公益財団法人 日本教育公務員弘済会大阪支部 「ブックパック事業」係

(担当 高橋 年治)

TEL 06-6768-0631

E-MAIL book-pack@kyoukou.or.jp