2025（令和7）年度（公財）日教弘　給付奨学金事業
弘済会大阪支部　給付奨学金事業（高等学校等向け）　募集要項

大阪府内公立高等学校・高等支援学校・支援学校高等部に在籍し、学校長（准校長）の推薦を受けた生徒に5万円の奨学金を給付します。

1. 主催　　公益財団法人 日本教育公務員弘済会大阪支部

2. 給付要件

⑴ 事業の趣旨

大阪府内公立高等学校・高等支援学校・支援学校高等部の生徒に奨学金を給付し、多くの学生の修学に役立てます。

⑵ 募集対象

大阪府立高等学校および高等支援学校・支援学校高等部、大阪府内都市立高等学校、大阪公立大学工業高等専門学校、大阪教育大学附属高等学校および特別支援学校高等部に在学し、人物・学業ともに良好で、かつ学費の支弁が困難な者で、学校長（准校長）の推薦を受けた者。

⑶ 給付金額　　年間5万円　同一人1回限り

⑷ 募集人数

各学校1名以内。ただし、定時制等を併設する高等学校においては、全日制、定時制等、各々1校として扱うこととします。

⑸ 募集期間

2025年6月2日（月）～2025年7月14日（月）当日消印有効

（フォームでのエントリーは正午まで）

⑹ スケジュール

6月2日　（月）　　応募申請受付開始

7月14日（月）　申請締め切り

7月下旬　　期日までに申請のあった応募について選考を行います。

選考後学校長を通して採否の結果を通知します

12月末までに成果報告書等を提出していただきます。

※採否の理由等、選考に関わる問い合わせには回答しません。

エントリー（フォームから）
→
申請書類提出
（申請書類は校長協会などから配信）
→
選考（高校奨学金給付事業選考委員会にて選考）
→
選考結果通知（学校長を通して）
→
口座振り込みによる給付（９月中ごろの予定）
→
贈呈式
（本人・校長・教頭・担当者）
（口座入金を確認できた場合は受領書を提出）
→
成果報告を報告フォームに添付して送信

3. 申請方法および提出書類

(1) エントリーの方法

学校の奨学金担当者がパソコン等で「高校給付奨学金事業 エントリーフォーム」に必要事項を記入の上、送信してください。

〈フォームへのアクセス方法〉

方法①　ホームページ上で「エントリーはこちら」をクリックする。

方法②　下記のエントリーフォームアドレス、または二次元コードから入ってください。

エントリーフォーム： https://form.run/@koukoukyuuhu2025

受付完了のメールが届くことを確認してください。

(2) 申請書類等の提出

フォームでエントリーの後、下記の書類について学校長(准校長)を通じて提出してください。

ア「給付奨学生申請書」(生徒・保護者等用)　　(ホームページには掲載していません)

イ「高等学校等給付奨学生推薦書」(学校長・准校長用)　(ホームページには掲載していません)

ウ「給付金　振込口座報告書」　(ホームページよりダウンロードできます)

(原則振り込みでの給付となりますが、事情がある場合は学校長の推薦書に記載してください)

※「給付奨学生申請書」「高等学校等給付奨学生推薦書」はホームページには掲載していません。

・府立の学校は大阪府立学校長協会、都市立の学校は大阪府都市立高等学校長会を通じて学校長あてに配信します。

・公立大高専、教育大附属の学校には、個別に事務局から連絡し、担当者または学校長にメールで配信します。

※個人情報保護のため、書類送付にあたっては、必ず書留等の配慮をお願いします。

(3) 提出先　〒542-0062 大阪市中央区上本町西５－３－５ 上六Ｆビル11 階
公益財団法人 日本教育公務員弘済会大阪支部 「高校給付奨学金」係

4. 選考方法

(1) 高校奨学金給付事業選考委員会により選考を行い、教育振興事業選考委員会・幹事会の議を経て、支部長が決定します。

(2) 高校奨学金給付事業選考委員会は、大阪府立学校長協会、大阪府都市立高等学校長会の代表をもって構成し、支部長が委嘱します。

(3) 選考結果は学校長（准校長）を通じて、本人に通知します。

5. 給付方法

給付金は、申請時に報告いただいた指定口座に振り込みをします。選考結果通知と同時に振り込み日をお知らせします。（９月中ごろの予定）

口座振り込みを原則としますが、本人の事情を考慮し、校長と相談の上、給付の仕方を変更することもできます。

弘済会大阪支部の役職員が該当校を訪問し、学校長等同席のもとで贈呈式を実施し贈呈書を本人に手交します。

6. 給付奨学生および学校の義務等

(1)給付奨学生は、口座の入金を確認後、受領書（印は不要）を作成し学校に提出してください。

(2)学校は給付奨学生より提出された受領書を贈呈式時に本会役職員に提出してください。贈呈式時に提出できないときには、PDFに変換しフォームに添付して成果報告書と一緒に送信してください。

(3)給付奨学生は、自筆の成果報告書を2025年12月末までに作成し、学校に提出してください。学校は、提出された成果報告書をPDFに変換し、フォームに添付して送信してください。フォームでの送信が難しい場合は事務局にご連絡ください。

報告フォーム　https://form.run/@2025-kyuuhu-houkoku

※受領書・成果報告書の様式は、ホームページからダウンロードできます。

7. 問い合わせ

〒542-0062 大阪市中央区上本町西５－３－５ 上六Ｆビル11 階
公益財団法人 日本教育公務員弘済会大阪支部 「高校給付奨学金事業」係
電話 06－6768－0631 担当：池田 知之
Eメール t.ikeda@kyoukou.or.jp